

國立成功大學敏求智慧運算學院學生參與學術性競賽獎勵申請表

姓名		申請日期	(民國) 年 月 日
聯絡電話		Email	
學號		年級	
指導教授			
所屬學程			
競賽資訊			
名稱			
主辦單位		地點	
時間	(民國) 年 月 日 至 年 月 日		
作品名稱 (中/英文)			
獲獎獎項	<input type="checkbox"/> 第一名 <input type="checkbox"/> 第二名 <input type="checkbox"/> 第三名 <input type="checkbox"/> 佳作 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
個人或團體參賽	<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 團體，名單： 團體請註明獎勵金分配比例。		
報名費 差旅費	<input type="checkbox"/> 已獲相關差旅費之補助。 <input type="checkbox"/> 交通費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 住宿費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 報名費 _____ 元 (請說明來回地點： _____)		
附件	<input type="checkbox"/> 成績證明(如獎狀、成績單等) <input type="checkbox"/> 競賽辦法		申請人簽名：
審查作業			
學程收件	<input type="checkbox"/> 申請人資訊填寫完整。 <input type="checkbox"/> 已附完整附件：成績證明、競賽辦法。 學程承辦人： 收件日期：		<input type="checkbox"/> 學程會議召開日期： ____年____月____日 學程主任簽章：
學院收件	<input type="checkbox"/> 申請人資訊填寫完整。 <input type="checkbox"/> 已附完整附件：成績證明、競賽辦法。 <input type="checkbox"/> 檢附學程委員會會議紀錄。		院辦承辦人： 收件日期：
執行副院長簽章：		院長簽章：	

備註：

1. 如獲獎作品之參與者為2人以上，請派代表填寫1張申請表。
2. 差旅費補助依國內出差旅費報支要點規定辦理，須檢附相關文件憑辦。